

## **ANNUNCI SEGRETERIA NUOTO**

Le comunicazioni che seguono sono "suggerimenti" che serviranno ad una buona "gestione" della Manifestazione e ad ottenere una uniformità interpretativa in tutte le gare. Sono suggerimenti e non comunicazioni codificate, al momento, dal Regolamento Tecnico.

Le richieste e/o inviti ai Dirigenti/Tecnici/Allenatori delle Società presenti sul piano vasca dovranno essere eseguite, in accordo con il Giudice Arbitro, dall'Ufficiale Gara proposto alla mansione di Annunciatore oppure da un addetto a cura del Organizzatore della Manifestazione. Si ricorda che il Giudice Arbitro ha sul campo gara , funzioni giudicanti nonché di controllo tecnico e coordinamento, in sostanza egli è il responsabile del buon andamento della manifestazione.

Il rispetto degli orari di gara in termini di inizio manifestazione e conclusione è molto importante. Soprattutto quando è presente la ripresa televisiva è importante che i tempi vengano rispettati al "centesimo" , il Giudice Arbitro dovrà assicurarsi che tutti i componenti la Giuria siano informati e responsabilizzati , non si può ammettere un ritardo nell'inizio della manifestazione perché , ad esempio, la giuria non è "pronta" per la sfilata d'ingresso, o ritardi nelle comunicazioni ufficiali dovuti a distrazione o perdite di tempo non giustificate .

Per il buon andamento della manifestazione è bene che il Giudice Arbitro si accordi preventivamente con la segreteria/annunciatore sulla tempistica delle chiamate e degli annunci, , sull'ingresso/uscita dei giudici in vasca , eventuali musiche di ingresso/uscita e premiazioni, eventuali limiti a certe tipologia di annunci (compleanni o altre ricorrenze a richiesta di atleti e pubblico).

La segreteria/annunciatore avrà un ruolo fondamentale nella tempistica della manifestazione pertanto è opportuno che vengano chiariti tutti i punti, anche in presenza dell'eventuale coadiutore, all'arrivo in piano vasca del Giudice Arbitro in modo da consentire una certa fluidità nello svolgimento della mansione, in funzione delle esigenze dell'evento e del Comitato Organizzatore quando previste particolari cerimonie di premiazione o ricorrenze luttuose ecc..

La segreteria e l'annunciatore devono avere il pieno controllo dei momenti della manifestazione è importante stabilire preventivamente, quando previste, le musiche che scandiscono in maniera chiara i momenti della manifestazione (ingresso delle finali A piuttosto che delle finali B, cerimonia protocollare di premiazione, ingresso/uscita della giuria) la musica deve essere una guida per comprendere l'esatto momento dell'attività in corso, oltre che un "momento" di svago.

La segreteria dovrà collaborare attivamente con il Giudice Arbitro per evitare perdite di tempo soprattutto al momento della partenza per gli annunci di rito e richiamare prontamente l'attenzione dello stesso nel caso si verificassero problematiche tecniche inerenti il ruolo.

### **Comunicazione PRE – MANIFESTAZIONE**

1. Si invitano le Società a comunicare le eventuali assenze al tavolo della Segreteria (*da fare con sensibile anticipo rispetto all'inizio della manifestazione, eventualmente ripetuto, occorre ricordare che potrebbe essere richiesta la presenza sul piano vasca anticipata , rispetto a quella prevista dal RT, di alcuni o tutti i componenti della Giuria; anche un ora prima rispetto all'orario di inizio della manifestazione*)
2. Ultimi 5 minuti per comunicare le assenze, si invitano i rappresentati di società a recarsi presso la segreteria (interna) per comunicare le assenze (*da fare circa 35 minuti antecedenti l'inizio della manifestazione*)
3. Si informano le Società che è scaduto il termine per la comunicazione degli assenti (*questo messaggio è da diffondere 30 minuti prima dell'inizio della Manifestazione*).

4. Ultimi 5 minuti della fase di riscaldamento dedicato al settore femmine/maschile (*da fare circa 15 minuti prima dell'inizio della manifestazione o all'occorrenza come stabilito dal Comitato Organizzatore, ripetere al momento opportuno se previsto riscaldamento separati per settore*)
5. E' terminato il riscaldamento del settore femminile inizia il riscaldamento dei maschi (*all'occorrenza se previsto il riscaldamento per settori o categorie diverse*)
6. Il tempo per il riscaldamento è terminato, Atleti, Tecnici e Dirigenti sono pregati di lasciare libera la vasca ed il piano vasca (*da fare 10 minuti prima dell'inizio della manifestazione come da RT*)
7. Nei 10 minuti che intercorrono dall'inizio della Manifestazione, il Segretario/ l'Annunciatore e il Giudice Arbitro verificano che tutto sia pronto per l'inizio della stessa, valutando la necessità di formulare nuovi annunci di particolare interesse (*tempistica per comunicare le adesioni a turni successivi o alle gare lunghe ecc*)
8. *Entro i 5 minuti prima dell'inizio previsto per la manifestazione la giuria, cronometristi e medico compresi, dovranno essere pronti per l'ingresso che avverrà come concordato e comunicato agli interessati dal Giudice Arbitro o dal Coadiutore, eventuale.*
9. *Entro i 3 minuti prima dell'inizio della manifestazione , se concordata, dovrà partire la musica per l'ingresso della giuria che avverrà come stabilito. I giudici sfileranno sino alla posizione comunicatagli, mentre l'annunciatore inizierà a presentare la manifestazione.*

### **PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE**

1. Signore e Signori buon giorno (sera) – Benvenuti alla Manifestazione..... che prevede lo svolgimento delle seguenti Gare....(*leggere il programma previsto nel turno*).

*Nel frattempo la Giuria è schierata dove stabilito nella riunione pre-gara*

2. Presentiamo la Giuria così composta:

Giudici Arbitro il sig. .... di ..... e il Sig. .... di .....

*(non annunciare il settore al fine di svincolare i Giudici Arbitro in caso di problematiche del settore che potrebbero causare un ritardo nella tempistica, iniziare comunque la presentazione dal Giudice Arbitro del settore maschile)*

Giudice di Partenza per il settore maschile il sig. .... di .....

Giudice di Partenza per il settore femminile il sig. .... di .....

Coadiutore il Sig. .... di .....

Cronometraggio (Automatico / Manuale) assicurato dalla Federazione Italiana Cronometristi Associazione Provinciale di ..... Direttore del Cronometraggio il sig. ....

L'Assistenza medica è assicurata dal dott. ....

3. *Prima di chiamare i concorrenti si osserverà "un minuto di raccoglimento in memoria ...." – "ricordiamo che la manifestazione si svolge in memoria o in onore di..." , valutare il tipo di annuncio da fare sulla base della ricorrenza, eventi luttuosi e/o altri eventi riconosciuti dalla FIN . (il minuto inizia e termina con un fischio del Giudice Arbitro)*

4. Invitiamo la giuria a prendere posizione (*valutare se necessario qualche altro annuncio o richiamo a tecnici, atleti, pubblico prima di dar luogo alla prima partenza*)

### **INIZIO DELLA MANIFESTAZIONE**

- ✓ Si ricorda agli Atleti che la "zona/area di chiamata" Addetto ai Concorrenti, è situata..... (*es. lato partenza in prossimità della corsia 1*)
- ✓ Si presentino all'Addetto i Concorrenti tutti gli Atleti della Gara ..... (*attenzione questo annuncio verrà ripetuto ogni volta che si cambia la tipologia di gara*)
- ✓ Per la .....serie della gara dei..... metri..... si presentino all'addetto ai concorrenti (cognome, nome)

### **COMUNICAZIONI DA ESEGUIRE SECONDO LE SITUAZIONI E SU INDICAZIONI DEL GIUDICE ARBITRO**

- ✓ Si invitano pubblico ed Atleti ad osservare il massimo silenzio al momento della partenza
- ✓ Si invitano i Tecnici a far prendere posto agli Atleti nella zona loro riservata ed a non sostare sul piano vasca.
- ✓ Si ricorda alle Società che i cartellini per le iscrizioni delle Staffette dovranno essere consegnate alla segreteria (interna) prima del termine della gara dei .....
- ✓ Si ricorda alle Società che le conferme di partecipazione per le gare .....devono essere date entro il termine....
- ✓ Le premiazioni della/e Gara/e ..... si effettuerà/anno .....
- ✓ Si invitano agli atleti a presentarsi alle premiazioni con sollecitudine
- ✓ Si ricorda che i tempi del tabellone sono ufficiali sino alla convalida del Giudice Arbitro

### **PRESENTAZIONE DELLA COMPETIZIONE**

Le seguenti comunicazioni devono essere lette al momento in cui i Concorrenti sono già posizionati dietro il blocco di partenza e che sia stato effettuato, dal Giudice Addetto, l'ultimo controllo e comunicato gli eventuali assenti alla segreteria/annunciatore

1. Sono ai blocchi di partenza per la Gara .....(50 rana Esord. B Femm.)
  - Alla corsia 1 .... (Nome - Cognome - Società)
  - Alla corsia 2 .... (Nome - Cognome - Società)
  - Alla corsia 3 .... (Nome - Cognome - Società)
  - Alla corsia 4 .... (Nome - Cognome - Società) ecc.....

Al termine della presentazione di tutti gli Atleti presenti e pronti per la partenza della batteria e/o serie comunicare l'eventuale assenza dell'Atleta e/o degli Atleti.

### **LETTURA DEI RISULTATI**

La lettura dei risultati deve avvenire in un momento opportuno di silenzio

1. Risultati (della gara .....es. 50 rana Esord. B femmine) 3a serie

- Cognome (e Nome) del Concorrente e tempo conseguito (*per tutti quelli della serie/batteria interessata*)

**Al termine dei risultati dovranno essere comunicate le eventuali squalifiche ad esempio:**

- Attenzione comunicazione di squalifica: L'Atleta (Nome - Cognome - Società) è stato squalificato per .... (*denominazione della squalifica scritta sul cartellino gara vistato dal G.A. o suo delegato*)
- Scrivere sul cartellino gara l'ora di lettura della squalifica
- ✓ Diamo lettura dell'elenco degli atleti ammessi alla fase successiva (*quanto previsto*)
- ✓ Per la gara dei ..... gli atleti (Nome - Cognome - Società) dovranno effettuare lo spareggio per l'accesso alla fase successiva (*quando previsto*)
- ✓ Il rappresentante della/e Società .....sono invitati a presentarsi dal Giudice Arbitro per concordare la disputa dello spareggio
- ✓ Lo spareggio per l'accesso alla finale della gara .....tra i concorrenti (Nome - Cognome - Società) verrà effettuato .....
- ✓ Lo spareggio per l'accesso alla finale della gara ..... tra i concorrenti (Nome - Cognome - Società) non verrà effettuato ed accederà alla finale l'atleta .....
- ✓ Comunicazione ufficiosa, l'atleta (Nome - Cognome - Società) nella gara dei .....con il tempo di ..... ha conseguito il nuovo record/primato regionale/nazionale ecc. precedentemente detenuto dall'atleta Nome - Cognome Società con il tempo di .....

#### **TERMINE DELLA PRIMA PARTE DELLA MANIFESTAZIONE**

- Termina la prima parte della Manifestazione, ringraziamo tutti i presenti e ricordiamo che la seconda parte della Manifestazione riprenderà nel (pomeriggio/ domani mattina ) con inizio alle ore .....
- Si comunica inoltre che la fase di riscaldamento per il settore femminile inizierà alle ore .... ed il riscaldamento per il settore maschile alle ore ..... (*quando previsto separatamente*)
- Signore e Signori buon giorno (sera).....

## **PREMIAZIONE**

Questa fase della manifestazione è molto importante per l'organizzazione pertanto necessita di una preparazione curata ed ordinata con la zona podio libera da sedie, sacche, indumenti ecc...

E' opportuno che i Giudici rimangano seduti in maniera composta ed ordinata, se necessario deve essere prevista una nuova posizione onde liberare la zona podio quando questa è nei pressi della testa di virata e o partenza.

E' importante che i Giudici mantengano un comportamento consono al ruolo ricoperto in tutte le fasi della manifestazione (*evitare macchine fotografiche, richieste di autografi ecc*)

✓ Cerimonia protocollare di premiazione della gara .....

- I premi saranno consegnati dal Sig./dott./sig.ra ..... (*comunicare la Funzione/incarico della persona*)
- 1° Classificato e Campione (italiano e/o regionale) Nome - Cognome - Società- Tempo (*annunciare con la giusta enfasi*)
- 2° Classificato (Nome - Cognome - Società - Tempo)
- 3° Classificato ( Nome - Cognome - Società - Tempo)

(*Eventuale comunicazione di nuovo record*)

- Ringraziamo il Sig./dott./sig.ra ..... Per la collaborazione e proseguiamo con il programma che prevede la gara di .....

**\* valutare la possibilità all'atto della premiazione di non annunciare 1°, 2° e 3° ma direttamente medaglia d'oro, d'argento e di bronzo...**

## **TERMINE DELLA MANIFESTAZIONE**

Dopo l'ultima gara il Giudice Arbitro darà il segnale alla giuria di prepararsi all'uscita, come da indicazioni già fornite. Come concordato nella riunione pre-gara, i giudici usciranno dal piano vasca in maniera ordinata e composta.

- ✓ ***La manifestazione si è conclusa, congediamo la giuria e ringraziamo il pubblico, gli atleti , i Tecnici , le Società , i giudici ed i cronometristi per la partecipazione ed auguriamo a tutti un buon proseguimento di giornata (serata) ecc..***